



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECODES SĂLAJ"

450058, Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.12, tel:+40 260 614120, fax:+40 260 614466, e-mail: ecodessalaj@yahoo.com, site-ul: www.ecodes.ro

CONTRACT DE RESTĂRI SERVICII
Nr. _____ din _____

Art. 1. Părți contractante

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECODES Sălaj cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.12, telefon 0260-614120, fax 0260-661097, cod fiscal 25759350, cont nr.RO20RNCB0214110955540001 deschis la **BCR Zalău**, reprezentată prin Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECODES Sălaj **Sergiu Panie și Catița Crihan - Director executiv**, pe de o parte

și

SC _____, cu sediul în _____, Str. _____, bl. _____, ap. _____ județul _____, tel./ _____, cod unic de înregistrare _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul _____, având contul nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin administrator _____, în calitate de prestator pe de altă parte.

Art. 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestatorul se obligă să presteze "Servicii de securitate și sănătate în muncă", în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Art. 2. PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. Contractul va derula cu încadrarea prestațiilor în tariful de :

- servicii de securitate și sănătate în muncă- _____ lei /lună/persoană fără TVA, pentru un număr de 5 persoane.

2.2. Prețul rămâne ferm pe perioada derulării contractului.

Art.3. DURATA CONTRACTULUI

Termenul de prestare a serviciilor este de la data semnării până la data de 31.12.2017.

Art. 4. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

4.1. Prestatorul are obligația de a desfășura următoarele activități privind evaluarea factorilor de risc de accidentare și îmbolnăvire profesională:

4.1.1. Prestatorul are obligația de a identifica pericolele și de a evalua riscurile pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv salariat, sarcină de muncă, mijloace de muncă/



echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă.

4.1.2. Prestatorul are obligația de a realiza evaluarea riscurilor pentru securitatea și sănătatea în muncă.

4.1.3. Prestatorul are obligația de a elabora, de a îndeplini, de a monitoriza și de a actualiza planul de prevenire și protecție în acord cu legislația specifică în domeniu.

4.2. Prestatorul are obligația de a desfășura servicii în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM)

4.2.1. Prestatorul are obligația de a elabora instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților organizației, ale locurilor de muncă și difuzarea acestora numai după ce au fost aprobate de către conducerea organizației, pentru echipamente noi altele decât cele existente (după caz);

4.2.2. Prestatorul are obligația de a elabora tematici pentru toate fazele de instruire, de a stabili în scris periodicitatea instruirii adecvate pentru fiecare loc de muncă în instrucțiunile proprii, de a asigura informarea și instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și de a verifica însușirea și aplicarea de către salariați a informațiilor primite;

4.2.3. Prestatorul are obligația de a elabora programul de instruire-testare la nivelul organizației după cum urmează:

4.2.4. Prestatorul are obligația de a instrui personalul în domeniul securității în muncă după cum urmează:

a) Efectuarea instructajului introductiv general; instructajului specific locului de muncă; instructajului periodic se va efectua conform prevederilor legale (Hot. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006);

b) Modificarea și suplimentarea tematicii anuale de instruire în domeniul securității în muncă cu planurile conspecte aferente, în cazul apariției de noi legislații în domeniu, în cazul prelucrării măsurilor dispuse de organele de control care au controlat organizația pe linia respectării legislației privind securitatea la locul de muncă sau în cazul prelucrării proceselor verbale de cercetare a accidentelor de muncă;

c) Realizarea instructajului general și la locul de muncă, în prima lună de la angajare, pentru personalul nou angajat sau temporar angajat;(după caz).

4.2.5. Prestatorul are obligația de a verifica însușirea și aplicarea de către toți salariați a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, a instrucțiunilor proprii, precum și a



atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă stabilite prin anexa la fișa postului;

4.2.6. Prestatorul are obligația de a întocmi un necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a salariaților în domeniul securității și sănătății în muncă;

4.2.7. Prestatorul are obligația de a asigura întocmirea planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent, conform prevederilor art. 101-107 din legea 319/2006 și de a se asigura ca toți salariații să fie instruiți pentru aplicarea lui;

4.2.8. Prestatorul are obligația de stabili/actualiza zonele care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, de a stabili tipul de semnalizare necesar și de a amplasa conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;

4.2.9. Prestatorul are obligația de a evidenția posturile de lucru care necesită examene medicale suplimentare (după caz);

4.2.10. Prestatorul are obligația de a ține evidența posturilor de lucru care la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic;(după caz)

4.2.11. Prestatorul are obligația de a monitoriza funcționarea sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de ventilare sau a altor instalații pentru controlul noxelor în mediul de muncă;

4.2.12. Prestatorul are obligația de a verifica starea de funcționare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță;

4.2.13. Prestatorul are obligația de a efectua controale interne la locurile de muncă, cu informarea în scris a conducerii asupra deficiențelor constatate și asupra măsurilor propuse pentru remedierea acestora;

4.2.14. Prestatorul are obligația de a elabora rapoartele privind accidentele de muncă suferite de salariații din instituție în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) lit. d) din legea 319/2006;

4.2.15. Prestatorul are obligația de a urmări realizarea măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și de a cerceta evenimentele;(după caz).

4.2.16. Prestatorul are obligația de a reprezenta beneficiarul cu prilejul vizitelor de control și de a cerceta evenimentele în raport cu terții abilitați în acest sens;

4.2.17. Prestatorul are obligația de a colabora cu lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție;



4.2.18. Prestatorul are obligația de a completa fișele de instruire individuală și colectivă privind securitatea și sănătatea în muncă și fișele individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență;

4.2.19. Prestatorul are obligația de a cerceta, de a întocmi dosarul și de a întocmi procesul verbal de cercetare și de a întocmi formularul de înregistrare a accidentelor de muncă (F.I.A.M.) și a incidentelor periculoase;

4.2.20. Prestatorul are obligația de a cerceta accidentele de muncă, de a întocmi documentele aferente și de a le comunica organelor în drept, conform Cap. VII din H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

4.2.21. Prestatorul are obligația de a întocmi fișele de instructaj pentru securitatea și protecția muncii:

a) individuală conform Anexei nr.11 din Hotărârea Guvernului nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă;

b) colectivă conform Anexei nr.12 din Hotărârea Guvernului nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă.

4.2.22. Prestatorul are obligația de a întocmi documentele de evidență în domeniul securității și sănătății în muncă

4.2.23. Prestatorul are obligația de a întocmi *registru* tipizat după cum urmează:

a) Registrul unic de evidență a accidentațiilor în muncă;

b) Registrul unic de evidență a incidentelor periculoase;

c) Registrul unic de evidență a accidentelor ușoare;

d) Registrul unic de evidență a accidentațiilor în muncă ce au ca urmare incapacitate de muncă mai mare de 3 zile de lucru.

4.2.24. Prestatorul are obligația de a coordona SSM șantierele mobile și temporare – conform HG 300/2006 care constă în desfășurarea unor activități și întocmirea unor documente după cum urmează:

- Planul de Securitate și Sănătate în Muncă (PSSM);
- Registrul de Coordonare (RC)-Deschidere;
- Dosarul de Intervenții Ulterioare (DIU) –care se va finaliza la sfârșitul lucrării și presupune colaborarea cu cei care întocmesc cartea construcției și manualele de



exploatare ;

- Verificarea modului de respectare a PSSM în șantier;
- Întocmirea unui raport referitor la situația securității și sănătății în muncă pe șantier, *neconformitățile constatate, măsuri de remediere;*
- Completarea și actualizarea RC;
- Participarea la ședințele de coordonare SSM la nivelul șantierului;
- Avizarea planurile proprii ale subantreprenorilor;

4.2.25. Prestatorul are obligația de a desfășura alte activități specifice atribuțiilor Coordonatorilor SSM, conf. HG 300/2006.

Art.5. GARANȚII

5.1. Prestatorul _____ răspunde pentru calitatea serviciilor prestate.

5.2. Prestatorul garantează că serviciile prestate sunt în concordanță cu actele normative în vigoare.

Art.6. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

6.1. Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA.

a) Constituirea garanției de bună execuție se va face prin rețineri succesive din suma datorată pentru îndeplinirea contractului.

b) Modul de constituire a garanției de bună execuție este prin **reținere din suma datorată pentru factura emisă**. În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, un cont de disponibil distinct, la dispoziția beneficiarului, suma inițială care se depune fiind de _____ și de a prezenta în maxim 10 zile de la semnarea contractului extrasul de cont cu suma depusă.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, beneficiarul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite prestatorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

6.2. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, sau execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

6.3. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

6.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la finalizarea contractului.



Art.7. MODALITĂȚI DE PLATĂ

7.1. Beneficiarul are obligația de a plăti contravaloarea facturii emise de către prestator pentru serviciile prestate, într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii. Emiterea facturilor de către prestator și plata acestora de către beneficiar se face pe baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate.

Art.8. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

8.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, beneficiarul va percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1 % din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere.

8.2. Dacă beneficiarul nu achită facturile în termenul convenit între părți, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1 % din valoarea facturii neachitate pentru fiecare zi de întârziere.

8.3. Imediat ce beneficiarul achită factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

8.4. Nerespectarea gravă a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către oricare din părți atrage rezilierea de drept a contractului și dă dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

8.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă este supus procedurii insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art.9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Încetarea contractului presupune fie intervenția unei cauze care face imposibilă executarea contractului, fie intervenția rezilierii.

9.2. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care oricare din părți:

- a) nu își execută o obligație considerată esențială pentru acest contract;
- b) este supusă procedurii insolvenței;
- c) cesionează drepturile și obligațiile sale fără a avea acordul celeilalte părți.

9.3. Partea care invocă încetarea contractului va notifica celeilalte părți cauza de încetare cu maximum 2 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

9.4. Prevederile acestui articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.



Art.10. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

10.1. Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

10.2. Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

Art.11. AMENDAMENTE LA CONTRACT

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezază interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art.12. CLAUZE FINALE

12.1. Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

12.2. Prezentul contract reprezintă voința părților și constituie singurul instrument juridic probant pentru soluționarea eventualelor litigii între părți pe cale amiabilă.

12.3. În cazul în care soluționarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi rezolvate de instanțele judecătorești competente.

12.4. Prezentul contract a fost încheiat astăzi _____ 2017, în 4 exemplare, unul pentru prestator și trei pentru beneficiar.

**ACHIZITOR,
A.D.I. „ECODES Sălaj”**

PRESTATOR,

**PREȘEDINTE
Sergiu PANIE**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Catița CRIHAN**

**VIZAT JURIDIC,
Alina-Diana SABOU**